



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN  
DEL MUNICIPIO DE MELCHOR OCAMPO  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026**

**1.-Presentación**

El Programa Anual de Mejora Regulatoria presente, busca la simplificación y agilización de los procesos regulatorios con la finalidad de reducir los tiempos de respuesta, la disminución de requisitos, la migración a un Gobierno digital y la reducción de costos para los Ciudadanos y las pequeñas y medianas empresas, contribuyendo a mejorar la calidad y transparencia en la tramitación de procesos regulatorios.

El Municipio de Melchor Ocampo, se encuentra comprometido con la implementación del tiempo de respuesta promedio para la tramitación de procesos, tener un nivel de satisfacción de los ciudadanos y empresas con la tramitación de procesos, aumentar el número de trámites digitalizados y el nivel de transparencia en la tramitación de procesos, por ello, en este Programa Anual de Mejora Regulatoria de 2026, se ha considerado simplificar 27 trámites y servicios de un total de 114 trámites y servicios brindados actualmente, pensando primordialmente en el beneficio de la Ciudadanía, teniendo como resultado un 23.68 de porcentaje de su totalidad.

El Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2026, está comprometido al proceso continuo que requiere de la colaboración y el compromiso de los sujetos obligados del Municipio de Melchor Ocampo, Estado de México, con la implementación de diversas mejoras, teniendo la certeza y seguridad que los resultados serán positivos.

**Resumen de propuestas de la Agenda Municipal de Simplificación y Digitalización**

Disminuir tiempo de respuesta	Disminuir requisitos	Digitalización	Disminuir el costo	Otra (especifique)
9	3	2	0	0



**2.-Misión**

La Administración Pública Municipal desarrolla sus funciones a través de la eficiencia de sus recursos, procurando el otorgamiento de trámites y servicios simplificados, sustentados bajo la actualización constante de su marco normativo regulatorio, lo cual ha permitido incentivar la competencia gubernamental basado en la transparencia y certidumbre de la actuación administrativa pública, lo que antecede atiende y permite construir la satisfacción de las necesidades sociales y el desarrollo municipal.

**3.-Visión**

La Administración Pública Municipal de Melchor Ocampo, enfoca sus objetivos en consolidar Políticas Públicas, mediante la cuales eleve los niveles de productividad y crecimiento del Gobierno Municipal, promoviendo la disminución de obstáculos a particulares y ciudadanía, esto con el propósito de generar confianza a favor del crecimiento y bienestar general de la sociedad, sustentado en instrumentos normativos los cuales contengan reglas claras, simples e incentivos que estimulen la promoción de acciones de innovación en la gestión de trámites y servicios simples, que permita tener constantemente competencia gubernamental.

**4.-Diagnóstico Regulatorio de Simplificación y Digitalización**

a). -ANÁLISIS FODA

b). -FORTALEZAS

- \* Apoyo y disposición de la Presidenta Municipal, para brindar herramientas a las Dependencias Municipales, para el cumplimiento de sus funciones.
- \* Se cuenta con Expediente para Trámites y Servicios.
- \*Cada Dependencia cuenta con su propio Comité Interno.
- \* El Ayuntamiento cuenta con la integración de la Comisión Municipal de Mejora Regulatoria.

c). -OPORTUNIDADES

- \* Innovación gubernamental como pilar en la transición del Gobierno tradicional a Gobierno digital.
- \* Ejecución del uso de las tecnologías para la gestión de los trámites y servicios.
- \* Evaluación diagnóstica de la normatividad municipal vigente que permita el constante perfeccionamiento de reglamentos y manuales que sirvan como base del buen funcionamiento de las dependencias.



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<ul style="list-style-type: none"> <li>* El Ayuntamiento cuenta con un Comité de Gobierno Digital.</li> <li>* Se cuenta con la actualización del marco normativo municipal de las Dependencias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Actualización y mejoramiento de las herramientas tecnologías actuales para optimizar la comunicación con la ciudadanía y para la gestión de los trámites y servicios.</li> </ul>
<p>d). -DEBILIDADES</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Falta de interés para implementar la Mejora Regulatoria por parte de algunas Dependencias.</li> <li>* Rotación constante de los enlaces de Mejora Regulatoria.</li> <li>* Recursos materiales.</li> <li>* Escasa planeación y organización presupuestal de diversas Dependencias.</li> </ul>	<p>e). -AMENAZAS</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Insolvencia presupuestal en la Dependencias Municipales.</li> <li>* Desconfianza a la Tecnología por parte de los Ciudadanos.</li> <li>* Poca aceptación de la Ciudadanía hacia el Gobierno Municipal.</li> <li>* Campañas de difusión de desprestigio hacia el Gobierno Municipal a través de redes sociales.</li> </ul>

#### 5.-Escenario Regulatorio

Gobierno Municipal de Melchor Ocampo, en cumplimiento a la Ley para la Mejora Regulatoria del Estado de México y sus Municipios, constituyó su Comisión Municipal de Mejora Regulatoria, así como sus Comités Internos de las dependencias, esto ha permitido a la Administración Pública Municipal tener un marco normativo municipal actualizado y modificado acorde a las necesidades de cada una de sus dependencias, además que sirven como base de su actuar, que busca incrementar el nivel de eficiencia gubernamental.

Este Gobierno Municipal por medio de la Mejora Regulatoria, tiene el propósito que sus áreas administrativas consoliden políticas públicas que estén orientadas en beneficio de la sociedad, en cuanto a el otorgamiento de servicios y trámites, a través de evaluaciones diagnósticas a la normatividad interna municipal, optimizando la utilización de tecnologías de la información y con propuestas constantes de mejoras al otorgamiento de trámites y servicios.

Ante las necesidades de la sociedad, se busca la trascendencia de este Gobierno Municipal mediante la ejecución de programas que impulsen el desarrollo y la competencia económica del municipio y la aplicación del Gobierno Digital, lo que permitirá estar a la altura de las exigencias gubernamentales actuales, resultando necesarias y trascendentes las propuestas presentadas y que integran esta herramienta denominada Programa Anual Municipal de Mejora Regulatoria 2026.



## 6.-Estrategias y Acciones

### Estrategias:

- ✚ Proponer a los Sujetos Obligados la simplificación Administrativa de sus procesos y requisitos de los trámites y servicios que brindan actualmente.
- ✚ Actualizar de forma permanente las Cédulas de Registro de Trámites y Servicios que se brindan en el Ayuntamiento.
- ✚ Brindar atención de calidad a la Ciudadanía, a través de la simplificación de trámites y servicios.
- ✚ Simplificar el proceso para la descarga de formatos digitales que se encuentran en la página oficial del Ayuntamiento.
- ✚ Ejecución del Gobierno Digital, utilizando las TICS

### Acciones:

- ✚ Llevar a cabo un análisis que permita detectar los trámites y servicios solicitados con mayor frecuencia y proponer su digitalización.
- ✚ Actualización permanente del Registro Municipal de Notificadores, Inspectores, Visitadores y Ejecutores.
- ✚ Actualizar de forma continua la normatividad que rige a cada Dependencia.
- ✚ Disminución de Tiempos de respuesta en los trámites y servicios que se brindan actualmente.
- ✚ Reducción de requisitos en los trámites y servicios que se brindan en la actualidad.
- ✚ Difundir por redes sociales y medios oficiales los trámites y servicios que se ofrecen actualmente en el Municipio.
- ✚ Actualización constante de la página oficial del Ayuntamiento, primordialmente en el apartado de Mejora Regulatoria.
- ✚ Contar con formatos digitales que puedan ser descargables de manera fácil y segura por la Ciudadanía. Fortalecer la coordinación y comunicación entre las dependencias en las que se relacionan los trámites y servicios.



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**6ª.-Estrategias y Acciones de los Comités Internos que no ofrecen trámites y servicios a la ciudadanía (procesos Internos), citar nombre de área y propuesta y por cada propuesta se requisita el formato DPI 1.**

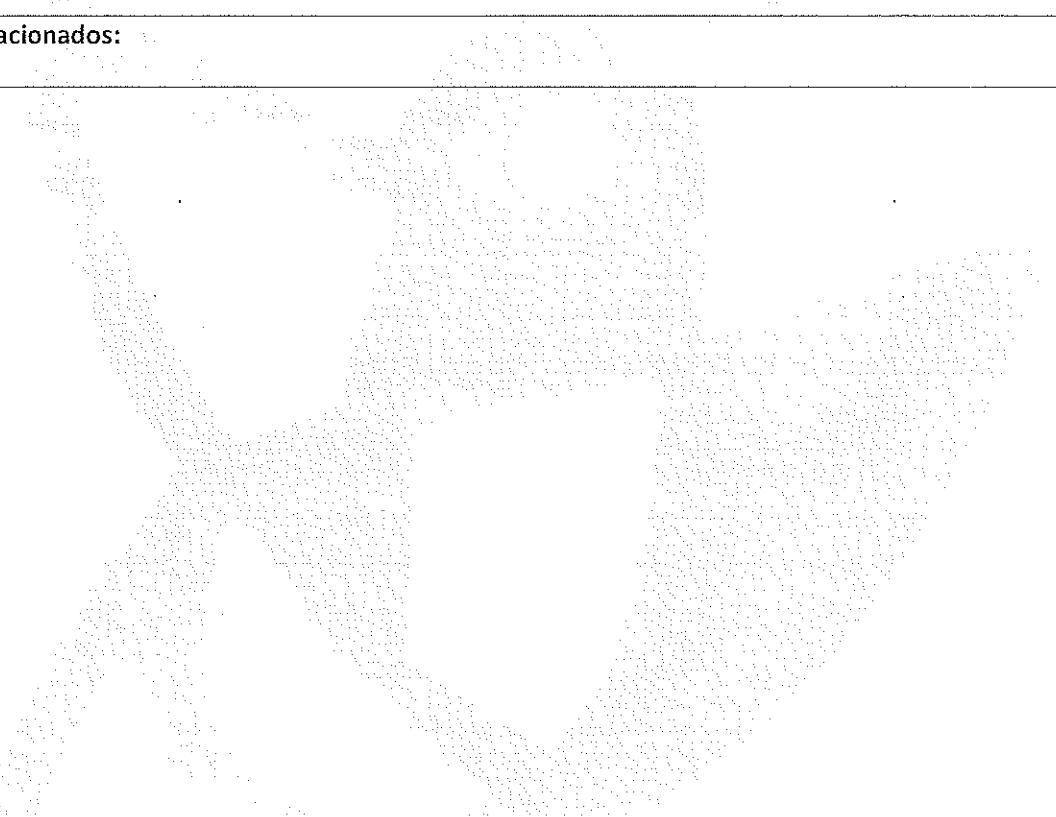
Nombre de la Unidad Administrativa:

Propuesta	Nombre del Proceso Interno	Actualmente como la realizan	Acciones de Mejora propuestas
No. 1	No aplica	No aplica	No aplica

I. ¿Con que frecuencia se realiza el proceso interno?

II. ¿El proceso interno propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria?

III. Procesos internos relacionados:





“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

## AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

### FORMATO 1 DPI DESCRIPCIÓN DE LA PROPUESTA INTERNA

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): \_\_\_\_\_

Enlace de Simplificación y Digitalización: \_\_\_\_\_

(3) AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: \_\_\_\_\_

Total de procesos internos de la Dependencia Municipal: \_\_\_\_\_ Número de procesos internos prioritarios para 2026: \_\_\_\_\_

#### DEPENDENCIAS QUE NO OFRECEN TRÁMITES Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA PROCESOS INTERNOS

					NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Proceso Interno	Acciones de Mejora (Simplificación del trámite, reducción del tiempo de respuesta, etc..)	Objetivo General de las Acciones	Fecha de Cumplimiento	Unidad Administrativa Responsable
N/A	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
Observaciones o comentarios			Impacto administrativo:		
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.	
_____		_____		_____	



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**7.-Propuesta Integral por Trámite y/o Servicio**

Nombre de la dependencia: Órgano Interno de Control

Propuesta No. 1	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Denuncia ciudadana	No aplica	No aplica	Híbrida Se pretende implementar y fomentar la Denuncia Ciudadana a través de un código QR que se encontrará en los buzones de las distintas direcciones, el cual lo redireccionará a la página del H. Ayuntamiento para realizar dicho trámite.	No aplica	No aplica

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Aproximadamente se reciben 40 denuncias ciudadanas durante el semestre

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No, esta dirigido para toda la población en general.

III. Trámites y servicios relacionados: No aplica, ya que las denuncias ciudadanas son independientes de cualquier área o servicio.

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Nombre de la dependencia: Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos.						
Propuesta No. 2	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Dictamen de Protección Civil	Se reducirá el tiempo para otorgar el Dictamen de Protección Civil de 20 días a 03 días	Se disminuye la cantidad de requisitos a solicitar de 13 requisitos a 6 requisitos	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se entregan 100 Dictámenes de Protección Civil durante el semestre						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Para personas con discapacidad, personas adultas mayores, mujeres embarazadas, personas en situación de vulnerabilidad social, personas migrantes.						
III. Trámites y servicios relacionados: Licencia de Funcionamiento.						

Nombre de la dependencia: Coordinación Municipal de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Bomberos.						
Propuesta No. 3	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Cursos impartidos de Protección Civil	Se reducirá el tiempo para brindar cursos y talleres de la protección civil: De 15 días a 13 días	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se imparten 16 Cursos de Protección Civil durante el semestre
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Para personas con discapacidad, personas adultas mayores, mujeres embarazadas, personas en situación de vulnerabilidad social, personas migrantes.
III. Trámites y servicios relacionados: Ninguno.

Nombre de la dependencia: Dirección de Jurídico						
Propuesta No. 4	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Asesoría Jurídica	No Aplica	No aplica	Pregestión Consiste en la habilitación de un calendario de horarios de atención en la página oficial del ayuntamiento.	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se otorgan aproximadamente ciento cincuenta asesorías jurídicas a la ciudadanía en un periodo de seis meses.						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No, este servicio esta dirigido al público en general.						
III. Trámites y servicios relacionados: Traslado de Dominio.						



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado						
Propuesta No. 5	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Constancia de inexistencia de servicios.	De 3 a 2 días hábiles	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? La frecuencia del trámite de la Constancia de inexistencia de servicios se realiza en un rango de 10 a 15 constancias por mes						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Se atiende a toda la ciudadanía que se presenta en la barandilla de la Dirección de Agua Potable, cuando existe caso de grupos vulnerables se les da prioridad						
III. Trámites y servicios relacionados: Obra menor de desarrollo urbano y traslado de dominio.						

Nombre de la dependencia: Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado						
Propuesta No. 6	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Contrato para toma de agua potable y/o drenaje	De 3 a 2 días hábiles	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? La frecuencia del trámite de Contrato para toma de agua potable y/o drenaje se realiza en un rango de 40 a 50 contratos por mes.
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? Se atiende a toda la ciudadanía que se presenta en la barandilla de la Dirección de Agua Potable, cuando existe caso de grupos vulnerables se les da prioridad.
III. Trámites y servicios relacionados: No aplica.

Nombre de la dependencia: Unidad de Mediación, Conciliación y Justicia Restaurativa						
Propuesta No. 7	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	Mediación y Conciliación	DE 3 HORAS A 1 HORA	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Cinco veces a la semana						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? A toda la Ciudadanía en general						
III. Trámites y servicios relacionados: Convenios y Actas de Mutuo Respeto						



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Nombre de la dependencia: Juzgado Cívico						
Propuesta No. 8	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	ACTA INFORMATIVA DE HECHOS	DE 3 DIAS NATURALES A 1 DÍA NATURAL	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Siete veces a la semana						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? A la población en general que así lo requiera						
III. Trámites y servicios relacionados: No aplica						

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano						
Propuesta No. 9	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (Entre 20.00 a 60.00 m2)	Se reduce 10 días (De 13 a 3 días hábiles)	Se reduce 1 requisito (De 8 a 7 requisitos)	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se expide un promedio de 70 a 80 licencias de construcción durante el semestre.						



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No, es para la ciudadanía en general

III. Trámites y servicios relacionados: Alineamiento y número oficial

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano

Propuesta No. 10	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	Se reducen 5 días (De 15 a 10 días hábiles)	Se reduce 1 requisito (De 5 a 4 requisitos)	No aplica	No aplica	No aplica

I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se expide un promedio de 70 a 80 constancias de alineamiento y número oficial durante el semestre.

II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No, es para la Ciudadanía en general.

III. Trámites y servicios relacionados: Dictamen de Uso de Suelo



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano						
Propuesta No. 11	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	DICTAMEN DE USO DE SUELO	Se reduce 10 días (De 15 a 5 días hábiles)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? Se expide un promedio de 180 a 200 dictámenes de uso de suelo durante el semestre						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No, es para la Ciudadanía en general						
III. Trámites y servicios relacionados: Licencia de construcción						

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano						
Propuesta No. 12	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? No aplica						



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

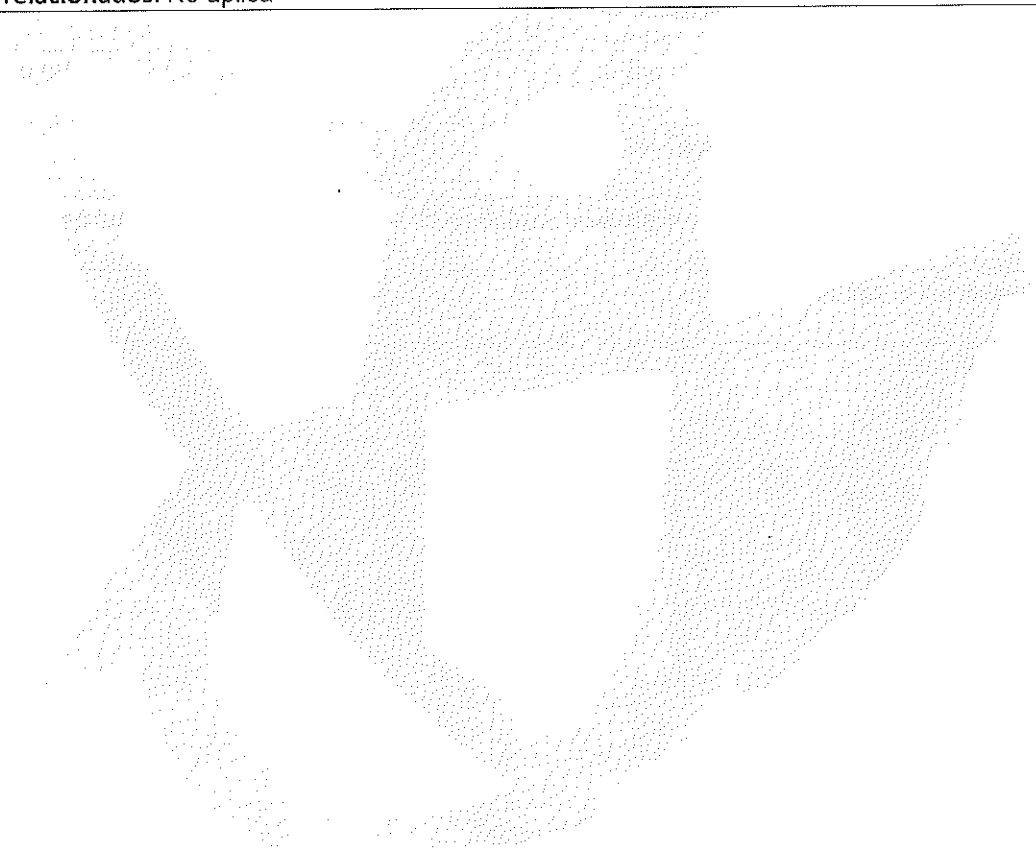
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No aplica
III. Trámites y servicios relacionados: No aplica

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano						
Propuesta No. 13	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	LICENCIA DE USO DE SUELO	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? No aplica						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No aplica						
III. Trámites y servicios relacionados: No aplica						



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Nombre de la dependencia: Dirección de Desarrollo Urbano						
Propuesta No. 14	Nombre del trámite	Tiempo de Respuesta reducción del tiempo de respuesta, citar de cuanto a cuanto	Requisitos cuantos se disminuyen cantidad eliminación de requisitos citar de cuantos a cuantos	Digitalización completa ó híbrida.	Disminuir el costo de cuanto a cuanto	Otra (especifique)
	CAMBIO DE USO DE SUELO	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
I. ¿Con que frecuencia se realiza el trámite o servicio? No aplica						
II. ¿El trámite o servicio propuesto para simplificar o digitalizar está dirigido a grupos de atención prioritaria? No aplica						
III. Trámites y servicios relacionados: No aplica						





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**

AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026

DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Órgano Interno de Control

Sujeto Obligado de la Dependencia: Juan Armando Luna Ávila

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 08/01/2026


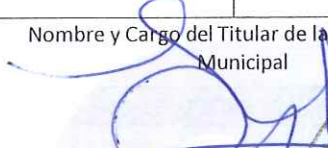

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 30/06/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
OIC/01/2026	Denuncia ciudadana	No aplica	No aplica	Híbrida Se pretende implementar y fomentar la Denuncia Ciudadana a través de un código QR que se encontrará en los buzones de las distintas direcciones, el cual lo redireccionará a	No aplica	No aplica



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

				la página del H. Ayuntamiento para realizar dicho trámite.		
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_recepción-de-denuncias_25102162249.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_recepción-de-denuncias_25102162249.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:			Impacto social: El usuario tendrá una opción más accesible de poder realizar su queja o denuncia sin necesidad de asistir directamente a las oficinas del Ayuntamiento, ya que la distancia suele ser un factor perjudicial. Del mismo modo, se pretende tener respuesta con mayor eficiencia			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.		
 EMILY QUETZALLI MELCHOR MORALES TITULAR DE LA AUTORIDAD INVESTIGADORA		 JUAN ARMANDO LUNA ÁVILA TITULAR DEL ÓRGANO INTERNO DE CONTROL		 LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral De Riesgos, Protección Civil y Bomberos

Sujeto Obligado de la Dependencia: Azael Christian Vélez Ortiz

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 09/01/2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

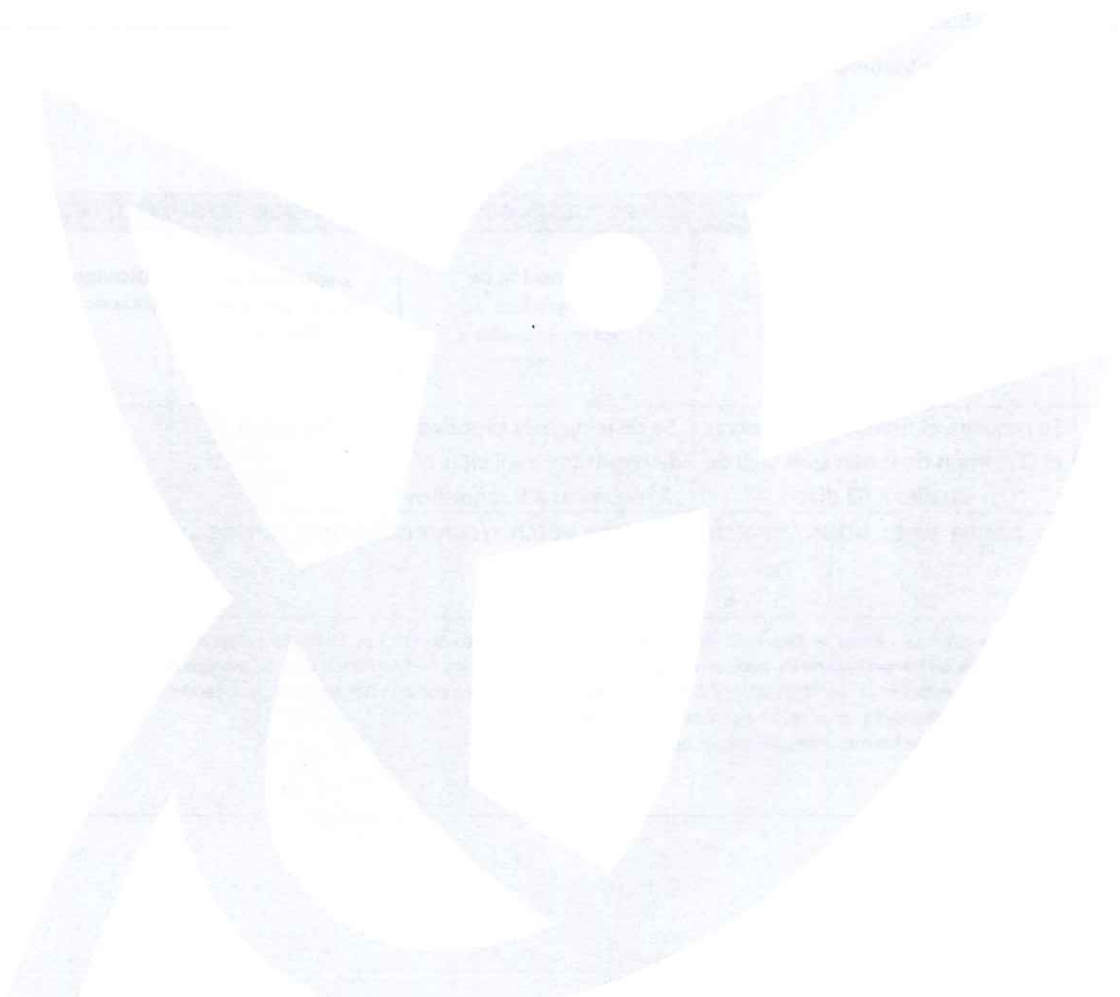
Fecha de Cumplimiento 30/06/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
CMGIRPCY B/2026/01	Dictamen de Protección Civil	Se reducirá el tiempo para otorgar el Dictamen de Protección Civil de 20 días a 03 días	Se disminuye la cantidad de requisitos a solicitar de 13 requisitos a 6 requisitos	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_dictamen-de-proteccion-civil_25102162225.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_dictamen-de-proteccion-civil_25102162225.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Tramite en homologación; se elimina el Dictamen de Protección Civil anterior; Evidencia fotográfica de señalamientos; Evidencias fotográficas de los botiquines que se cuente; Programa específico de Protección Civil, acorde a lo establecido en NTE-001-CGPC-2016; Evidencia fotográfica de la capacidad de las brigadas y constancias otorgadas a los integrantes; Evidencia fotográfica de simulacros, con su aviso de Protección Civil; información de los materiales peligrosos que se utilicen o almacenen (Hoja de Seguridad)				Impacto social: Los inmuebles destinados al comercio, industria y servicios, obtendrán su Dictamen de Protección Civil de manera pronta, con la finalidad de llevar a cabo sus siguientes tramites como la Licencia de Funcionamiento.		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> 	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> 	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p> 
<p>T.B.G.I.R. AZAEL CHRISTIAN VÉLEZ ORTIZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN</p>	<p>T.B.G.I.R. AZAEL CHRISTIAN VÉLEZ ORTIZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN</p>	<p>LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR</p>





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
**AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026**  
**DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO**

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Coordinación Municipal de Gestión Integral De Riesgos, Protección Civil Y Bomberos

Sujeto Obligado de la Dependencia: Azael Christian Vélez Ortiz

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 09/01/2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

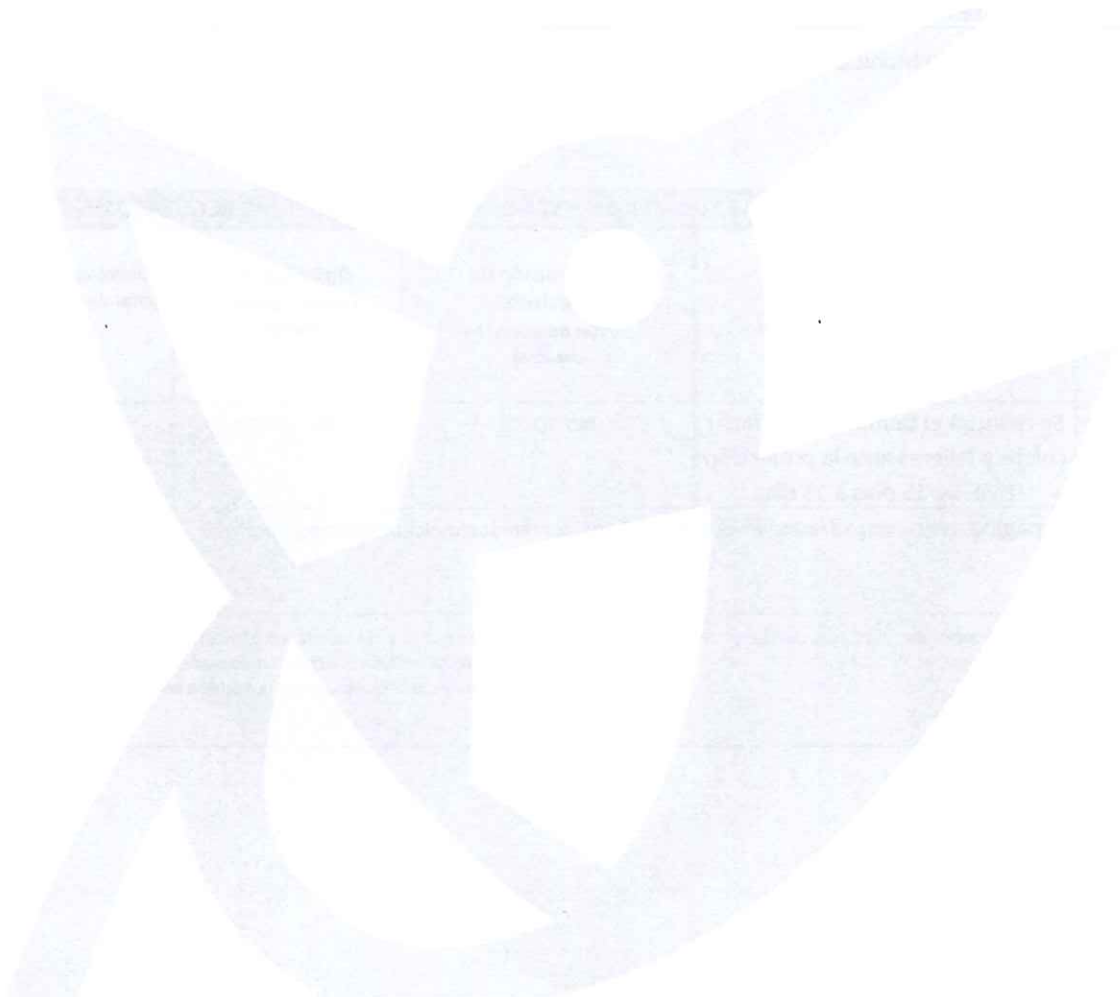
Fecha de Cumplimiento 30/06/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
CMGIRPCY B/2026/02	Cursos impartidos de Protección Civil	Se reducirá el tiempo para brindar cursos y talleres ante la protección civil: De 15 días a 13 días	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_imparticion-de-cursos-en-materia-de-proteccion-civil_25102162234.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_imparticion-de-cursos-en-materia-de-proteccion-civil_25102162234.pdf</a>						3
Observaciones o comentarios: El Ciudadano obtendrá mejor atención, reduciendo los tiempos del servicio y de respuesta.			Impacto social: Los ciudadanos o instituciones públicas que estén interesadas en algún curso de Protección Civil lo obtendrán de manera más rápida y eficaz, garantizando el bienestar de la ciudadanía y contribuyendo con la difusión ante la Protección Civil.			



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>T.B.G.I.R. AZAEL CHRISTIAN VÉLEZ ORTIZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>T.B.G.I.R. AZAEL CHRISTIAN VÉLEZ ORTIZ TITULAR DE LA COORDINACIÓN</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR</p>
--	---	---





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): DIRECCIÓN DE JURIDICO

Sujeto Obligado de la Dependencia: ARGIMIRO TORRES ISLAS

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 09 de Enero de 2026

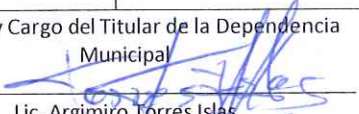

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 1 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

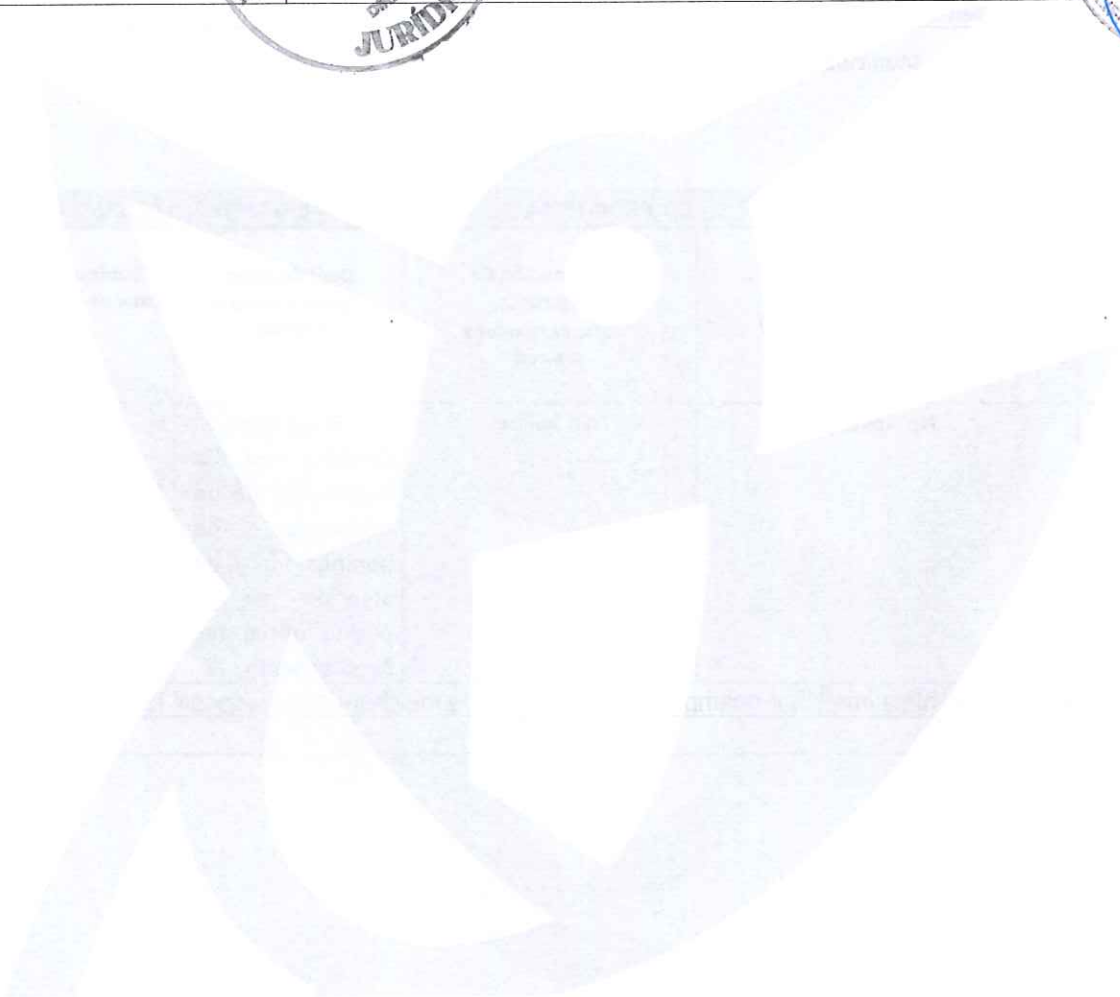
Fecha de Cumplimiento 30/junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
MO/PRES/JUR/01/2026	Asesoría Jurídica	No Aplica	No aplica	Pregestión Consiste en la habilitación de un calendario de horarios de atención en la página oficial del Ayuntamiento	No aplica	No aplica
Link de la cédula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_asesoria-juridica_25102162209.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_asesoria-juridica_25102162209.pdf</a>						



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

Observaciones o comentarios:		Impacto social: Con esta acción los usuarios van a requerir de menor tiempo para ser atendidos por el personal de esta área jurídica.
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  C. Kevin Heriberto García Olivo Coordinador de Contratos y Convenios	 Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  Lic. Argimiro Torres Islas Director de Jurídico	Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.  Lic. Claudia Estrada Aguilar Autoridad de Simplificación y Digitalización





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado

Sujeto Obligado de la Dependencia: Ing. Oscar Alfonso Ramírez Rivera

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 9 de enero 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

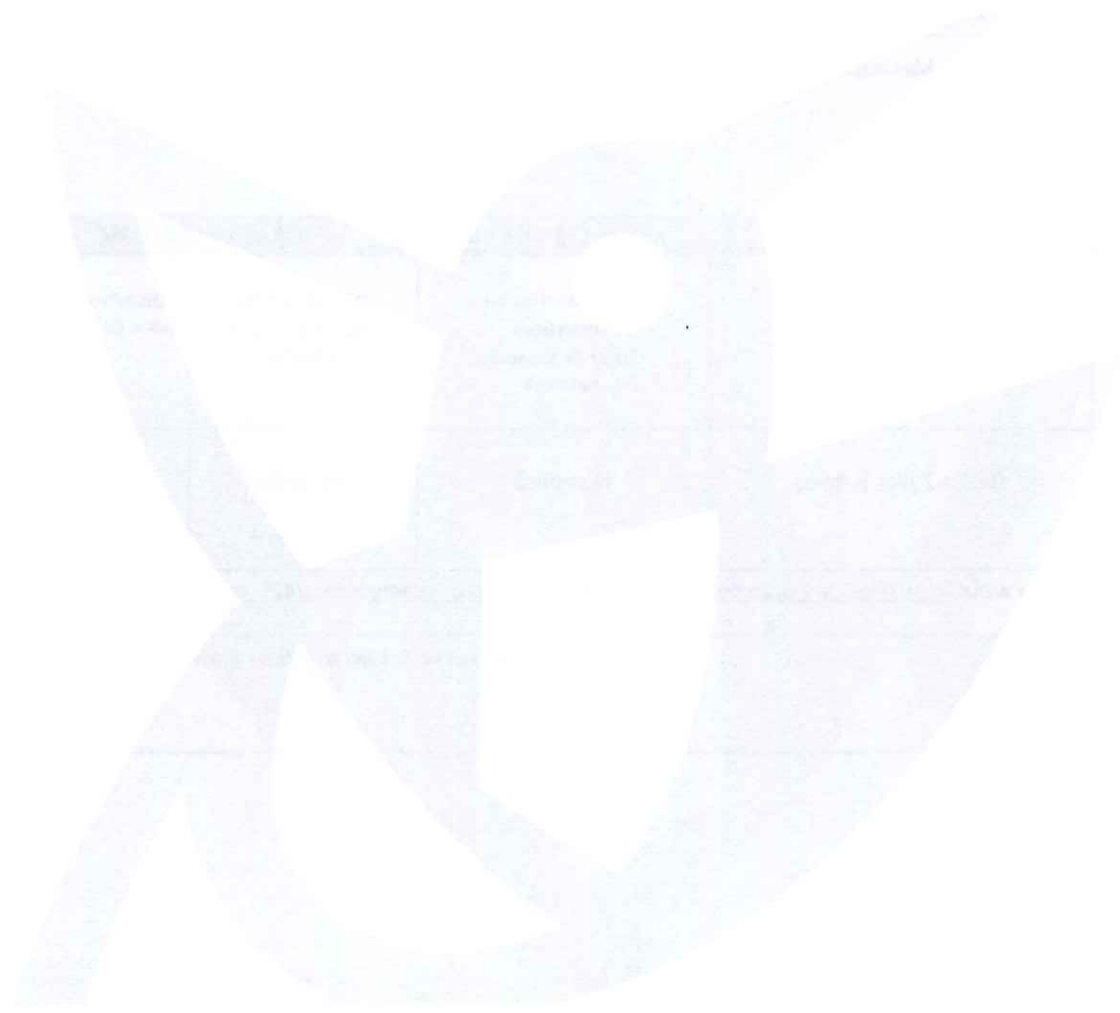
Fecha de Cumplimiento: 30 de junio 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DAP-CONINSER V-05	Constancia de inexistencia de servicios.	De 3 a 2 días hábiles	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/425_constancias-de-inexistencia-de-servicios-dap-coninserv-05_251112095108.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/425_constancias-de-inexistencia-de-servicios-dap-coninserv-05_251112095108.pdf</a>						5
Observaciones o comentarios:			Impacto social: Satisfacción de la ciudadanía por rapidez para obtención de constancia			



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Luis Alfonso Miranda Paredes Coordinador</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Ing. Oscar Alfonso Ramírez Rivera Director de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado

Sujeto Obligado de la Dependencia: Ing. Oscar Alfonso Ramírez Rivera

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 9 de enero 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 2

Fecha de Cumplimiento: 30 de junio 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DAP-CONDOM/COM-01	Contrato para toma de agua potable y/o drenaje	De 3 a 2 días hábiles	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/425_contrato-de-agua-potable-drenaje-para-uso-domestico-dap-contdom-com-01_251112095109.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/425_contrato-de-agua-potable-drenaje-para-uso-domestico-dap-contdom-com-01_251112095109.pdf</a>						
Observaciones o comentarios:				Impacto social: Satisfacción de la ciudadanía por la atención y rapidez para obtención de contrato		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Luis Alfonso Miranda Paredes Coordinador</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Ing. Oscar Alfonso Ramírez Rivera Director de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): UNIDAD DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y JUSTICIA RESTAURATIVA

Sujeto Obligado de la Dependencia: LIC. IVETTE ISABELA VALDEZ ALFARO

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 07 ENERO 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 5 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

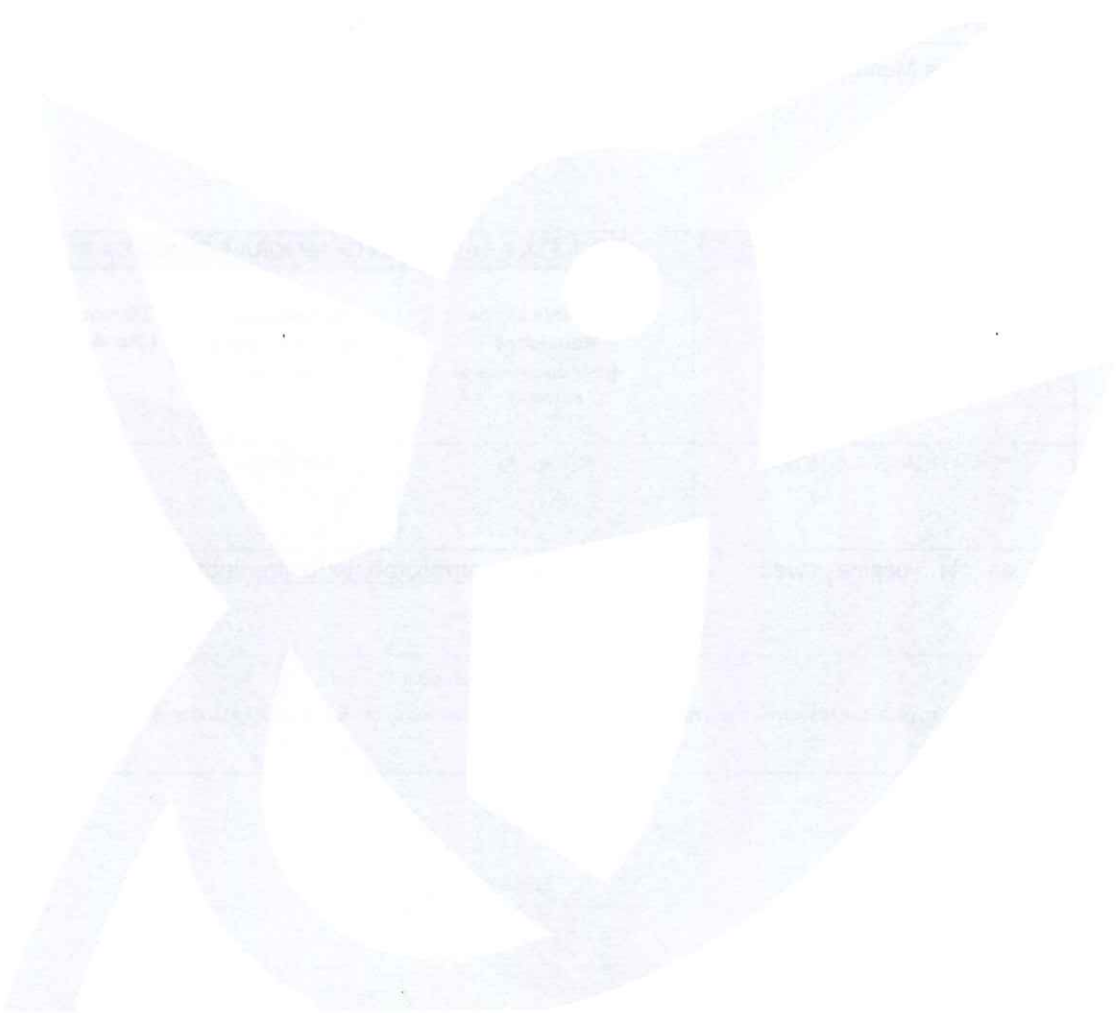
Fecha de Cumplimiento 30 JUNIO 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						7
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
UMC/01/2025	MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN	DE 3 HORAS A 1 HORA	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419%20mediacion-y-conciliacion%2025102162240.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419 mediacion-y-conciliacion 25102162240.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Aplicar nuevas herramientas en la mediación y conciliación, para que resuelvan más rápido los conflictos.			Impacto social: Al disminuir el tiempo se podrá atender otros servicios que la unidad ofrece a la ciudadanía			



2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p> <p><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p><u>LIC. IVETTE ISABELA VALDEZ ALFARO</u> TITULAR DE LA UNIDAD DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y JUSTICIA RESTAURATIVA.</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p> <p><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p><u>LIC. IVETTE ISABELA VALDEZ ALFARO</u> TITULAR DE LA UNIDAD DE MEDIACIÓN, CONCILIACIÓN Y JUSTICIA RESTAURATIVA.</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad de Simplificación y digitalización.</p> <p><i>[Handwritten Signature]</i></p> <p><u>LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR.</u> AUTORIDAD DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN.</p>
--	--	---





"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Juzgado Cívico

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Ana Edith Malpica Sevilla

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 09 de enero de 2026




Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 2 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 1

Fecha de Cumplimiento 30 de junio del 2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
JC/01/202 5	ACTA INFORMATIVA DE HECHOS	DE 3 DÍAS NATURALES A 1 DÍA NATURAL	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/422_acta-informativa_25116160212.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/422_acta-informativa_25116160212.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Representa una herramienta de protección y certeza jurídica			Impacto social: promover la transparencia, la seguridad y la participación cívica.			



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Ana Edith Malpica Sevilla Jueza Cívico I Turno</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Ana Edith Malpica Sevilla Jueza Cívico I Turno</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/LIC/01/2025	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN (Entre 20.00 a 60.00 m2)	Se reduce 10 días (De 13 a 3 días hábiles)	Se reduce 1 requisito (De 8 a 7 requisitos)	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_licencia-de-construccion-mayor-a-60-00-m2-25102162238.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_licencia-de-construccion-mayor-a-60-00-m2-25102162238.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Sin Observaciones				Impacto social: La reducción en los tiempos de respuesta para la emisión de licencias de construcción genera un <b>impacto social positivo</b> al fortalecer la confianza de la ciudadanía en la administración pública y mejorar la eficiencia institucional.		



Gobierno del Estado de México



ADEM AGENCIA DIGITAL DEL ESTADO DE MÉXICO



<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Eduardo Valdez Vera Auxiliar A</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Mariana Lechuga García Directora de Desarrollo Urbano</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

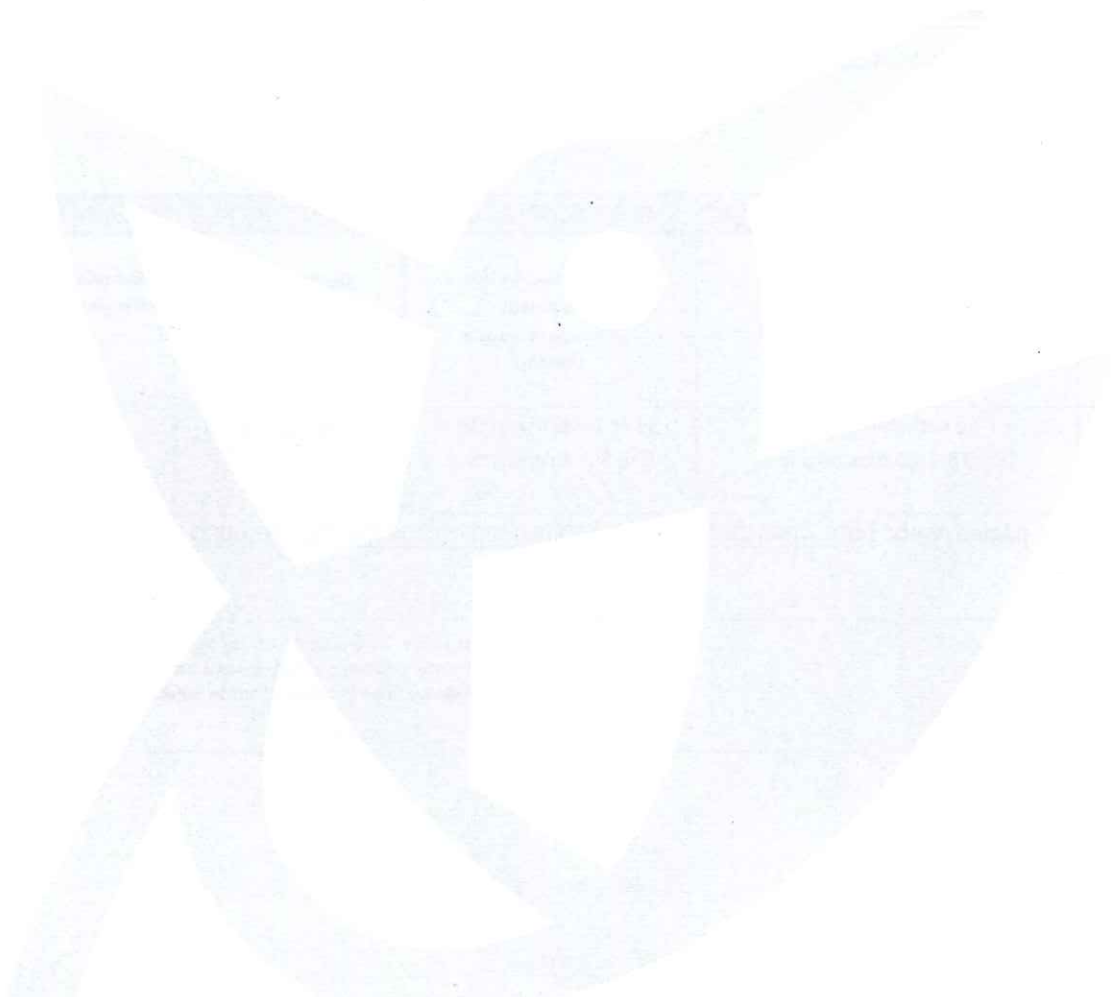
Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/LIC/0 2/2025	CONSTANCIA DE ALINEAMIENTO Y NÚMERO OFICIAL	Se reducen 5 días (De 15 a 10 días hábiles)	Se reduce 1 requisito (De 5 a 4 requisitos)	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_constancia-de-alineamiento-y-numero-oficial_25102162220.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419_constancia-de-alineamiento-y-numero-oficial_25102162220.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Sin observaciones				Impacto social: La reducción en los tiempos de respuesta para la emisión constancias de alineamiento y número oficial, genera un impacto social positivo al fortalecer la confianza de la ciudadanía en la administración pública y mejorar la eficiencia institucional.		



“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Eduardo Valdez Vera Auxiliar A</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Mariana Lechuga García Directora de Desarrollo Urbano</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
DDU/LIC/03/2025	DICTAMEN DE USO DE SUELO	Se reduce 10 días (De 15 a 5 días hábiles)	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <a href="https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419%20dictamen-de-uso-de-suelo_25102162226.pdf">https://melchor-ocampo.gob.mx/contenidos/melchor-ocampo/docs/419 dictamen-de-uso-de-suelo_25102162226.pdf</a>						
Observaciones o comentarios: Sin observaciones				Impacto social: La reducción en los tiempos de respuesta para la emisión de los dictámenes de uso de suelo genera un <b>impacto social positivo</b> al fortalecer la confianza de la ciudadanía en la administración pública y mejorar la eficiencia institucional.		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

<p>Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró</p>  <p>Lic. Eduardo Valdez Vera Auxiliar A</p>	<p>Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal</p>  <p>Lic. Mariana Lechuga Garcia Directora de Desarrollo Urbano</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>Lic. Claudia Estrada Aguilar</p>
--	--	---

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
						12
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	CEDULA INFORMATIVA DE ZONIFICACIÓN	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <u>N/A</u>						
Observaciones o comentarios: <u>N/A</u>			Impacto social: <u>N/A</u>			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Eduardo Valdez Vera</u> Auxiliar A		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Lic. Mariana Lechuga García</u> Directora de Desarrollo Urbano		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.  <u>Lic. Claudia Estrada Aguilar</u>		

“2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México”

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	LICENCIA DE USO DE SUELO	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <u>N/A</u>						
Observaciones o comentarios: <u>N/A</u>			Impacto social: <u>N/A</u>			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Eduardo Valdez Vera</u> Auxiliar A		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Lic. Mariana Lechuga García</u> Directora de Desarrollo Urbano		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización:  <u>Lic. Claudia Estrada Aguilar</u>		

"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

**AUTORIDAD ESTATAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN**  
AGENDA MUNICIPAL DE SIMPLIFICACIÓN Y DIGITALIZACIÓN 2026  
DE LAS DEPENDENCIAS MUNICIPALES DEL ESTADO DE MÉXICO

**FORMATO 1 DPTS: DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA POR TRÁMITE Y/O SERVICIO**

Dependencia/Organismo Descentralizado (clave y nombre): Dirección de Desarrollo Urbano

Sujeto Obligado de la Dependencia: Lic. Mariana Lechuga García

AMSyD: 1er semestre:  2do semestre:  Reconducción:  Fecha de Aprobación: 10 de enero de 2026

Total, de trámites y servicios de la Dependencia Municipal: 7 Número de trámites y servicios prioritarios para 2026: 3

Fecha de Cumplimiento 30/Junio/2026

PROPUESTA DE ACCIONES DE MEJORA REGULATORIA						NO. PROPUESTA
C.I	Nombre del Trámite y/o Servicio	Tiempo de Respuesta (citar de cuanto a cuanto)	Disminución de Requisitos (citar de cuantos a cuantos)	Digitalización (punta a punta ó Híbrida)	Disminución de costo (citar de cuanto a cuánto)	Otra (especifique)
N/A	CAMBIO DE USO DE SUELO	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica	No aplica
Link de la cedula publicada en la página web: <u>N/A</u>						
Observaciones o comentarios: <u>N/A</u>			Impacto social: <u>N/A</u>			
Nombre y Cargo de Quién lo Elaboró  <u>Lic. Eduardo Valdez Vera</u> Auxiliar A		Nombre y Cargo del Titular de la Dependencia Municipal  <u>Lic. Mariana Lechuga García</u> Directora de Desarrollo Urbano		Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización  <u>Lic. Claudia Estrada Agullar</u>		



"2026. Año del Humanismo Mexicano en el Estado de México"

8.-Recuadro de firmas

<p>Nombre, Cargo y Firma de Quién lo Elaboró</p>  <p>LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR</p>	<p>Nombre, Cargo y Firma de la Presidencia Municipal Constitucional y</p>  <p>DRA. VICTORIA VÍQUEZ VEGA</p>	<p>Nombre y Firma de la Autoridad Municipal de simplificación y digitalización.</p>  <p>LIC. CLAUDIA ESTRADA AGUILAR</p>
--	---	---