

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

| | | | |
|--|---|--|--|
| NOMBRE DEL TRÁMITE | | TRÁMITE: | X |
| CAMBIO DE USUARIO DE LA CUENTA DE LA TOMA | | SERVICIO: | |
| DESCRIPCIÓN | | | |
| CONSISTE EN ACTUALIZAR SU CONTRATO A NOMBRE DEL NUEVO USUARIO, EXPIDIENDO EL DOCUMENTO POR ESCRITO CON LOS FORMALISMOS DE LEY ESPECÍFICOS, EL CUAL AVALA EL TRÁMITE EFECTUADO. | | | |
| CLAVE DE IDENTIFICACIÓN | DAP-CAMUSTOM-02 | | |
| FUNDAMENTO JURÍDICO | ARTÍCULO 44, 45 FRACC. I, IV, V y XI DE LA LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTÍCULO 125 FRACC. I DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MÉXICO ARTÍCULO 46 FRACC. I Y 129 FRACC. DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS ARTÍCULO 117 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE AGUA PARA EL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS | | |
| DOCUMENTO A OBTENER | CONSTANCIA DE CAMBIO DE USUARIO REGISTRADO | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE |
| MODALIDAD | HÍBRIDO (ANEXAR LINK) | PRESENCIAL | DE PUNTA A PUNTA (ANEXAR LINK) |
| | | X | |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE | APLICA A TODOS AQUELLOS USUARIOS QUE, POR DISTINTOS MOTIVOS, REQUIERAN DE REALIZAR LA ACTUALIZACIÓN DE SU REGISTRO (CAMBIO DE USUARIO) EN EL SISTEMA DE GESTIÓN DE USUARIOS DE TOMA DE AGUA/DRENAJE. | | |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA | N/A | | |
| REQUISITOS | ORIGINAL ANOTAR LA PALABRA SI O NO | COPIAS ANOTAR CON NÚMERO LA CANTIDAD DE COPIAS (simple, notarial, certificada) | FUNDAMENTO JURÍDICO - ADMINISTRATIVO |
| PERSONAS FÍSICAS | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • CONTRATO DE COMPRA VENTA Y/O ESCRITURAS • IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO • PAGO DE PREDIAL AL CORRIENTE • TRASLADO DE DOMINIO • RECIBO DE PAGO DE AGUA DEL AÑO ANTERIOR • NÚMERO TELEFÓNICO | NO | (1 COPIA SIMPLE DE CADA DOCUMENTO) | ARTÍCULO 129 ÚLTIMO PÁRRAFO DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ÁREA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO. LOS DOCUMENTOS ORIGINALES (SOLO PARA COTEJO) Y LAS COPIAS SIMPLES SON SOLICITADOS A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE DEL USUARIO Y ÉSTE QUEDA A RESGUARDO EN LOS ARCHIVOS DEL ÁREA. |
| PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> • CONTRATO DE COMPRA VENTA Y/O ESCRITURAS • IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO • PAGO DE PREDIAL AL CORRIENTE • TRASLADO DE DOMINIO | NO | (1 COPIA SIMPLE DE CADA DOCUMENTO) | ARTÍCULO 108, 111, 112, 116, 118, 124 Y DEMÁS RELATIVOS DEL CÓDIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS |

| | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> RECIBO DE PAGO DE AGUA DEL AÑO ANTERIOR NÚMERO TELEFÓNICO PODER NOTARIAL CON ACTOS DE ADMINISTRACIÓN | | | <p>MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DEL ÁREA DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO.</p> <p>LOS DOCUMENTOS ORIGINALES (SOLO PARA COTEJO) Y LAS COPIAS SIMPLES SON SOLICITADOS A EFECTO DE INTEGRAR EL EXPEDIENTE DEL USUARIO Y ÉSTE QUEDA A RESGUARDO EN LOS ARCHIVOS DEL ÁREA.</p> |
| INSTITUCIONES PÚBLICAS | | | |
| N/A | N/A | N/A | N/A |
| PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO | <p>EL INTERESADO ACUDE A LA DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO SOLICITANDO EL CAMBIO DE LA CUENTA DEL SERVICIO</p> <p>EL INTERESADO PRESENTA LOS REQUISITOS COMPLETOS Y SE LE CANALIZA A LA TESORERÍA MUNICIPAL PARA EFECTUAR EL PAGO,</p> <p>UNA VEZ QUE EL CIUDADANO OBTENGA SU RECIBO DE PAGO, LA COPIA DEL RECIBO SE QUEDA EN EL EXPEDIENTE QUE QUEDA EN RESGUARDO DE LA DIRECCIÓN Y SE LE REALIZA SU CONTRATO.</p> | | |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA | 2 DÍAS HÁBILES | | |
| COSTO | \$ 293.00 | FUNDAMENTO JURÍDICO | Fundamento Jurídico EN TÉRMINOS DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS. |
| FORMA DE PAGO | EFFECTIVO | TARJETA DE CRÉDITO | TARJETA DE DÉBITO |
| | X | X | X |
| ¿DÓNDE PODRÁ PAGARSE? | EXCLUSIVAMENTE EN CAJAS RECEPTORAS DE TESORERÍA MUNICIPAL | | |
| OTRAS ALTERNATIVAS | N/A | | |
| PLAZO CON EL QUE CUENTA EL SUJETO OBLIGADO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE, Y EL PLAZO CON EL QUE CUENTA ESTE ÚLTIMO PARA CUMPLIR CON LA PREVENCIÓN | | | |
| TRÁMITE DE INMEDIATEZ (NO SE REALIZA EL TRÁMITE MIENTRAS NO SE CUENTE CON LA DOCUMENTACIÓN COMPLETA) | | | |
| CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE | QUE EL USUARIO OBTENGA SU PERMISO DE RUPTURA (CORTE) DE PAVIMENTO O CONCRETO) EXPEDIDO POR LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO Y QUE EL USUARIO CUMPLA CON LOS REQUISITOS SEÑALADOS. | | |
| APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA O NEGATIVA FICTA | N/A | | |
| DEPENDENCIA U ORGANISMO | | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE | |
| DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO | | COORDINACIÓN DE AGUA POTABLE | |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA | | JOSÉ ANTONIO CONTRERAS ALMARAZ | |
| DOMICILIO | | | |
| CALLE | ADOLFO LÓPEZ MATEOS | NO. INT. Y EXT.: | 72 |
| COLONIA | BARRIO SEÑOR DE LOS MILAGROS | MUNICIPIO | MELCHOR OCAMPO, MÉXICO |
| C.P. | 54880 | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | LUNES A VIERNES DE 9:00 A 18:00 HRS., SÁBADOS 9:00 A 12:00 HORAS |
| LADA | TELÉFONOS | EXT | CORREO ELECTRÓNICO: |
| (55) | 5558780111 | 118 y 120 | agua.potable@melchor-ocampo.gob.mx |
| OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO | | | |
| OFICINA | N/A | | |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA | N/A | | |
| DOMICILIO | | | |
| CALLE | N/A | | NO. INT. Y EXT. |

| | | | | | |
|---|---|----------------------------|------|---------------------|-----|
| COLONIA | N/A | | | MUNICIPIO | N/A |
| C.P. | N/A | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN | N/A | | |
| LADA | TELÉFONOS | | EXT. | CORREO ELECTRÓNICO: | |
| N/A | N/A | | N/A | N/A | |
| FORMATO(S) DESCARGABLES | N/A | | | | |
| INFORMACIÓN ADICIONAL | | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿PUEDO HACER EL CAMBIO DE USUARIO SIN CUMPLIR CON LOS REQUISITOS? | | | | |
| RESPUESTA: | NO, YA QUE ESTOS SON LOS MÍNIMOS NECESARIOS PARA ACREDITAR SU INTERÉS EN EL TRÁMITE | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿DEBO ESTAR AL CORRIENTE EN MIS PAGOS DE AGUA PARA HACER EL TRÁMITE? | | | | |
| RESPUESTA: | SI, ES PREFERIBLE QUE ACTUALICE SU PAGO Y EVITAR FUTUROS GASTOS MAYORES. | | | | |
| PREGUNTA FRECUENTE | ¿ES LO MISMO CAMBIO DE USUARIO Y CAMBIO DE PROPIETARIO? | | | | |
| RESPUESTA: | EN LA DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO SE PRESTAN SERVICIOS PÚBLICOS POR LO QUE EL PAGO DE SERVICIOS ES DE TIPO ADMINISTRATIVO Y NO GENERA DERECHOS DE PROPIEDAD | | | | |
| TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS CON LINK | | | | | |
| N/A | | | | | |

| | | |
|---|---|-------------------------|
| ELABORÓ: | VISTO BUENO: | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
|  <hr/> |  <hr/> | <hr/> 18 / 02 / 2026 |
| LIC. FABIOLA REYES LINARES | JOSÉ ANTONIO CONTRERAS ALMARAZ | |



