



ES PARA TENER SU EXPEDIENTE TANTO FÍSICO COMO ELECTRÓNICO  
**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS**  
**CÉDULA DE INFORMACIÓN**

|   |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
|---|---------------------------------|---|--|--|-----------------------------------|------------|--------------------------------|
| NOMBRE:   |                                 |   |  | TRÁMITE:   | X                                 | SERVICIO:  |                                |
| <b>CONTRATO DE AGUA POTABLE PARA USO DOMÉSTICO</b>  |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| DESCRIPCIÓN:  |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| <b>CONSISTE EN EXPEDIR EL DOCUMENTO POR ESCRITO, QUE AVALE EL TRÁMITE EFECTUADO.</b>  |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| FUNDAMENTO LEGAL:   |                                 | <b>ARTÍCULO 129, FRACC. XII, 135, FRACC. I, INCISO A, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.</b>                  |  |  |                                   |            |                                |
| DOCUMENTO A OBTENER:  |                                 | CONTRATO DE AGUA POTABLE DE USO DOMÉSTICO   |  |  | VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: | PERMANENTE |                                |
| ¿SE REALIZA EN LÍNEA?:  |                                 | SI  | NO   | DIRECCIÓN WEB  | N/A                               |            |                                |
| CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:  |                                 | AL ADQUIRIR UNA VIVIENDA O INICIAR ALGUNA CONSTRUCCIÓN.   |  |  |                                   |            |                                |
| ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA   |                                 | SE LLEGA A REALIZAR INSPECCIÓN. SOLO EN LAS PARTES ALTAS DE LOMAS DE TENOPALCO. PARA CORROBORAR QUE SI SE CUENTE CON LOS SERVICIOS. |  |  |                                   |            |                                |
| REQUISITOS:   |                                 | ORIGINAL anotar la palabra SI o NO  | COPIAS anotar con número la cantidad de copias | FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,  |                                   |            |                                |
| <b>PERSONAS FÍSICAS</b>   |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>ACTA RECEPCIÓN DE VIVIENDA (APLICA EN FRACC. ALAMOS Y VILLAS DEL FRESNO)</li> <li>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN.</li> <li>CONTRATO DE COMPRA VENTA Y/O ESCRITURAS</li> <li>TRASLADO DE DOMINIO</li> <li>RECIBO ACTUAL DE IMPUESTO PREDIAL</li> <li>CARTA PODER E IDENTIFICACIÓN</li> <li>IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO</li> <li>CONTRATO PRIMORDIAL (SI FUERA NECESARIO)</li> </ul> |                                 | NO  | (1)  | ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.<br>ARTICULO 95, FRACC. XVIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO.<br>ARTÍCULO 46 FRACC. IV Y 147, FRACC. VII, DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.<br>ARTÍCULO 29-A DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN |                                   |            |                                |
| <b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>   |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>IDENTIFICACIÓN OFICIAL DEL PROPIETARIO</li> <li>RECIBO ACTUAL DE IMPUESTO PREDIAL</li> <li>ACTA RECEPCIÓN DE VIVIENDA (APLICA EN FRACC. ALAMOS Y VILLAS DEL FRESNO)</li> <li>CARTA PODER E IDENTIFICACIÓN</li> <li>CONTRATO DE COMPRA VENTA Y/O ESCRITURAS</li> <li>TRASLADO DE DOMINIO</li> <li>CROQUIS DE LOCALIZACIÓN.</li> <li>CONTRATO PRIMORDIAL (SI FUERA NECESARIO)</li> </ul> |                                 | NO  | (1)  | ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.<br>ARTICULO 95, FRACC. XVIII DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL DEL ESTADO DE MEXICO.<br>ARTICULO 46 FRACC. IV Y 147, FRACC. VII, DEL CODIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.<br>ARTICULO 29-A DEL CÓDIGO FISCAL DE LA FEDERACIÓN |                                   |            |                                |
| <b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>   |                                 |   |  |  |                                   |            |                                |
| N/A   |                                 | N/A   | N/A  | N/A  |                                   |            |                                |
| PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA   | 5 DÍAS                          |   |  |  |                                   |            |                                |
| COSTO:  | \$2,877.00                      | ARTÍCULO 129, FRACC. XII, 135, FRACC. I, INCISO A, DEL CÓDIGO FINANCIERO DEL ESTADO DE MÉXICO Y MUNICIPIOS.                         |  |  |                                   |            |                                |
| FORMA DE PAGO:  | EFFECTIVO                       | X   | TARJETA DE CRÉDITO                             | X  | TARJETA DE DÉBITO                 | X          | EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS) N/A |
| DÓNDE PODRÁ PAGARSE:  | EN CAJAS DE TESORERÍA MUNICIPAL |   |  |  |                                   |            |                                |



|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| OTRAS ALTERNATIVAS:                 | N/A  |
| CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE | CONTAR CON RED DE AGUA POTABLE Y DRENAJE EN LA CALLE DONDE SE REQUIERE EL SERVICIO |
| APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA   | NO   |

|   |   |                             |        |   |                                    |     |  |
|---|---|-----------------------------|--------|---|------------------------------------|-----|--|
| DEPENDENCIA U ORGANISMO:                            |   |                             |        | UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:                  |                                    |     |  |
| DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO |   |                             |        | DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y ALCANTARILLADO |                                    |     |  |
| TITULAR DE LA DEPENDENCIA:                          |   | RAÚL MARTINEZ SERRANO       |        |   |                                    |     |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | ADOLFO LOPEZ MATEOS         |        |   | NO. INT. Y EXT.:                   | 72  |  |
| COLONIA:  | BARRIO SEÑOR DE LOS MILAGROS                              |                             |        | MUNICIPIO:  | Melchor Ocampo                     |     |  |
| C.P.:   | 54880   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: |        | 9:00 HRS. A 18:00 HRS.                              |                                    |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                             | EXTS.: | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:                |     |  |
| (55)  | 5558780111-5558780742-5558780276                          |                             | 118    | N/A   | agua.potable@melchor-ocampo.gob.mx |     |  |
| <b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>       |   |                             |        |   |                                    |     |  |
| OFICINA:  | N/A   |                             |        |   |                                    |     |  |
| NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:                   |   | N/A                         |        |   |                                    |     |  |
| DOMICILIO:  | CALLE:  | N/A                         |        |   | NO. INT. Y EXT.:                   | N/A |  |
| COLONIA:  | N/A   |                             |        | MUNICIPIO:  | N/A                                |     |  |
| C.P.:   | HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:                               |                             |        |   |                                    |     |  |
| LADA:   | TELÉFONOS:  |                             | EXTS.: | FAX:  | CORREO ELECTRÓNICO:                |     |  |
| N/A   | N/A   |                             | N/A    | N/A   | N/A                                |     |  |
| FORMATO(S) DESCARGABLES                             | N/A   |                             |        |   |                                    |     |  |
| <b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>                        |   |                             |        |   |                                    |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 1:                               | ¿PARA QUE PIDEN LA DOCUMENTACION?                         |                             |        |   |                                    |     |  |
| RESPUESTA:  | ES PARA TENER SU EXPEDIENTE TANTO FÍSICO COMO ELECTRÓNICO |                             |        |   |                                    |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 2:                               | ¿EN QUE TIEMPO ENTREGAN EL CONTRATO?                      |                             |        |   |                                    |     |  |
| RESPUESTA:  | DE 3 A 5 DÍAS HÁBILES                                     |                             |        |   |                                    |     |  |
| PREGUNTA FRECUENTE 3:                               | ¿EN QUE TIEMPO ME REALIZAN MI CONEXIÓN?                   |                             |        |   |                                    |     |  |
| RESPUESTA:  | EN CUANTO TENGA SU CEPA Y SUS MATERIALES DE CONEXIÓN      |                             |        |   |                                    |     |  |
| <b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>            |   |                             |        |   |                                    |     |  |

|                    |   |                         |
|--------------------|---|-------------------------|
| ELABORÓ:           | <br> | FECHA DE ACTUALIZACIÓN: |
| SARA BAILÓN OSORIO |   | 16 / 06 / 2022.         |
| NOMBRE COMPLETO    |   | NOMBRE COMPLETO         |