



## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE:			TRÁMITE:	X	SERVICIO:	
Constancias de Productor						
DESCRIPCIÓN:						
Documento que refrenda que una persona se dedica a alguna de las actividades productivas presentes en el municipio.						
FUNDAMENTO LEGAL:		Artículo 5 de la ley de Desarrollo rural Sustentable, Artículo 115 de la Ley Orgánica Municipal del Estado de México, Artículo 8 de la Ley Agrícola y Forestal del Estado de México, Reglamento interno de la Jefatura de Desarrollo Agropecuario.				
DOCUMENTO A OBTENER:		Constancia			VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	Trimestral
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO	DIRECCIÓN WEB		
			X			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:		Siempre que lo solicite la población objetivo.				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO,		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>						
Identificación oficial vigente		SI	I	Manual de Procedimientos de la Jefatura de Desarrollo Agropecuario.		
Documento que acredite propiedad.		No	I			
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>						
Identificación Oficial Vigente del responsable o Representante.		SI	I	Manual de Procedimientos de la Jefatura de Desarrollo Agropecuario.		
Documento que acredite propiedad.		No.	I			
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>						
N/A		N/A	N/A	N/A		
N/A		N/A	N/A	N/A		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		1 días.				
COSTO:		0 Fundamento Jurídico: N/A				
FORMA DE PAGO:		EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		N/A				
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A				
CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE		Cumplan con los requisitos solicitados.				
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA		N/A				



DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:			
Dirección de Desarrollo Económico y Fomento al Empleo.				Jefatura de Desarrollo Agropecuario.			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		Ing. Alejandro Espinoza Bustos.					
DOMICILIO:	CALLE:	Adolfo López Mateos.			NO. INT. Y EXT.:	72	
COLONIA:	Barrio Señor de los Milagros.			MUNICIPIO:	Melchor Ocampo.		
C.P.:	54880	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: Lunes a viernes de 9:00 a 18:00 horas y Sábados de 9:00 a 13:00					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	58780111		135	N/A	desarrollo.agropecuario@melchor-ocampo.gob.mx		
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN: N/A					
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Por qué es necesario dejar una copia de mi identificación oficial?						
RESPUESTA:	Es para fines de identificación y archivo, que se verifique la veracidad de la identidad.						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Cuántas constancias puedo solicitar por año?						
RESPUESTA:	No hay número límite, se expide las que requiera.						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Si mi INE está en trámite o bien la extravié que identificación puedo presentar?						
RESPUESTA:	Licencia de conducir, cartilla de servicio militar y pasaporte.						
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>							

ELABORÓ:	VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
		17 /06 / 2022.
P. Ing. Erika Leal Romero	Ing. Alejandro Espinoza Bustos.	

