



**REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS
CÉDULA DE INFORMACIÓN**

NOMBRE				TRÁMITE	SERVICIO	X
APOYO A GRUPOS DEPORTIVOS						
DESCRIPCIÓN:						
<p>CONSISTE EN OTORGAR APOYOS ECONÓMICOS, RENTA DE SERVICIOS O COMPRA DE INSUMOS PARA LAS DIFERENTES NECESIDADES QUE REQUIERAN LOS GRUPOS DEPORTIVOS QUE SE ENCUENTREN DENTRO DE TERRITORIO PERTENECIENTE AL MUNICIPIO DE MELCHOR OCAMPO, ESTADO DE MÉXICO.</p>						
FUNDAMENTO LEGAL:		<p>ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTICULO 115 FRACCIÓN II DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS. ARTICULO 71 DEL BANDO MUNICIPAL DE MELCHOR OCAMPO 2023</p>				
DOCUMENTO A OBTENER:		RESPUESTA A LA PETICIÓN SOLICITADA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:	LA SEÑALADA EN EL DOCUMENTO		
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI NO X	DIRECCIÓN WEB	N/A			
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE		CUANDO EL CIUDADANO SOLICITA ALGÚN APOYO A LA COORDINACIÓN				
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		N/A				
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.		
PERSONAS FÍSICAS						
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL EN EL CUAL DEBERA ESPECIFICAR CON QUE FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELEFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.		SI	2	-ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.		
-PRESENTAR INE.		SI	2	-ARTICULO 1 FRACCIÓN VII DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. -ARTICULO 2.5 BIS DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.		
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS						
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL EN EL CUAL DEBERA ESPECIFICAR CON QUE FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELEFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.		SI	2	ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.		
-PRESENTAR INE.		SI	2	-ARTICULO 1 FRACCIÓN VII DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. -ARTICULO 2.5 BIS DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.		
INSTITUCIONES PÚBLICAS						
-PRESENTAR OFICIO DE PETICIÓN DE APOYO POR ESCRITO, DIRIGIDO A LA PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL EN EL CUAL DEBERA ESPECIFICAR CON QUE FIN SE SOLICITA EL APOYO, EL NOMBRE, TELEFONO Y FIRMA DE LA PERSONA QUE LO SOLICITA.		SI	2	ARTICULO 8 DE LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS.		
-PRESENTAR INE.		SI	2	-ARTICULO 1 FRACCIÓN VII DEL CODIGO DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO DE MÉXICO. -ARTICULO 2.5 BIS DEL CODIGO CIVIL DEL ESTADO DE MÉXICO.		
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	2 DIAS					
COSTO:	GRATUITO		Fundamento Jurídico N/A			
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	TARJETA DE CRÉDITO	TARJETA DE DÉBITO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)		

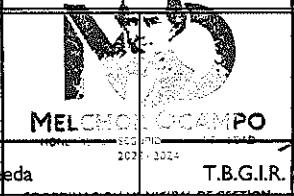
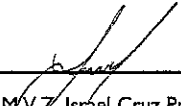
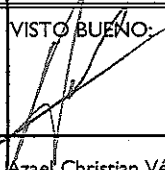


REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE		TRÁMITE	SERVICIO	X
IMPARTICIÓN DE CURSOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL				
DESCRIPCIÓN				
Se llevarán a cabo cursos ante diversos temas dentro de la materia, con la finalidad de transmitir la cultura de la Protección Civil, algunos temas a impartir son mediante Brigadas Multifuncional la cual esta compuesta por; Primeros Auxilios, Búsqueda y Rescate, Combate contra incendios, Usos y manejo de extintores, entre otros				
FUNDAMENTO LEGAL		Art. 109, 110, 111 y 112 del Bando Municipal Vigente Art. 6.7 frac. XXIII, 6.8 Bis, 6.16 Bis. del Libro Sexto del Código Administrativo del Estado de México Art. 7. del Reglamento del Libro Sexto del Código Administrativo Art. 2 frac. XLVI, 4, 5 frac. V, 19 frac. XVII, 41, 42, 43 frac. VI y 44 de la Ley General de Protección Civil		
DOCUMENTO A OBTENER		Constancia de capacitación	VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER	1 Año
¿SE REALIZA EN LÍNEA?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	DIRECCIÓN WEB	N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE		Cuando la sociedad, personal del sector público, instituciones educativas privadas y del sector privado, lo requieran		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA		El trámite no está sujeto a inspecciones o verificaciones, está sujeto a disponibilidad de agenda		
REQUISITOS		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO
PERSONAS FÍSICAS				
<ul style="list-style-type: none"> Presentar oficio simple por escrito, describiendo el curso que se requiere, cantidad de participantes, fecha y hora tentativa de aplicación y lugar de aplicación. 		SI	1	N/A
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS				
<ul style="list-style-type: none"> Presentar oficio simple por escrito, describiendo el curso que se requiere, cantidad de participantes, fecha y hora tentativa de aplicación y lugar de aplicación. 		SI	1	N/A
INSTITUCIONES PÚBLICAS				
<ul style="list-style-type: none"> Presentar oficio simple por escrito, describiendo el curso que se requiere, cantidad de participantes, fecha y hora tentativa de aplicación y lugar de aplicación. 		SI	1	N/A
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA	15 DIAS			
COSTO	SIN COSTO		Fundamento Jurídico : N/A.	
FORMA DE PAGO:	EFFECTIVO	N/A	TARJETA DE CRÉDITO	N/A
			TARJETA DE DÉBITO	N/A
			EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	N/A
DÓNDE PODRÁ PAGARSE	N/A			
OTRAS ALTERNATIVAS	N/A			
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE	Se impartirá la capacitación solicitada de acuerdo a la agenda de los capacitadores.			
APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A			



DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE			
COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS				COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS			
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		T.B.G.I.R. AZAEL CHRISTIAN VÉLEZ ORTIZ					
DOMICILIO:	CALLE:	CARRETERA CUAUTITLÁN - ZUMPANGO			NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	ÁLAMOS II			MUNICIPIO:	MELCHOR OCAMPO		
C.P.:	54890	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 09:00 A 18:00 HORAS				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
55	58780304		N/A	N/A	proteccion.civil@melchor-ocampo.gob.mx		
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO							
OFICINA:	N/A						
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A						
DOMICILIO:	CALLE:	N/A			NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A			MUNICIPIO:	N/A		
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A				
LADA:	TELÉFONOS:		EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRÓNICO:		
N/A	N/A		N/A	N/A	N/A		
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A						
INFORMACIÓN ADICIONAL							
PREGUNTA FRECUENTE 1:	¿Duración de la capacitación?						
RESPUESTA:	De 2 a 6 horas, dependiendo el tipo de capacitación						
PREGUNTA FRECUENTE 2:	¿Tiempo de respuesta?						
RESPUESTA:	Inmediato						
PREGUNTA FRECUENTE 3:	¿Se emite constancia de capacitación?						
RESPUESTA:	Si						
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS							
No aplica							

ELABORÓ:		VISTO BUENO:	FECHA DE ACTUALIZACIÓN:
 M.V.Z. Israel Cruz Pruneda		 T.B.G.I.R. Azael Christian Vélez Ortiz	26/06/2023

COORDINACIÓN MUNICIPAL DE GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS, PROTECCIÓN CIVIL Y BOMBEROS